



保育カウンセラー養成講座 専用サイトのご案内

第2版

作成日 令和8年3月1日

保育カウンセリング企画部 事務局

目 次

1. 受講の流れ	1
2. 令和7年度までに講座へ参加したことがある方	2
3. はじめて講座へお申込みの方	3
4. マイページから申込む	4
5. 参加費を入金する	5
6. 事務連絡を確認する	5
7. 講座を受講する	6
8. 課題レポートを提出する	6
9. 修了証発行	7
10. 有資格者の方へ	8
11. FAQ よくあるご質問	11
12. お問い合わせ先	12

1. 受講の流れ

令和7年度までに

講座へ参加したことがある方

＊これまでに「保育カウンセラー養成講座」いずれかに参加したことがある方は【2ページへ】

(ステップⅡ・Ⅲ・ステップアップ・管理者のための公開講座(2回目以降)へお申込みの方はこちらから。)

はじめて講座へお申込みの方

＊「保育カウンセラー養成講座」へはじめてお申込みの方のみ【3ページへ】

(ステップⅠ・管理者のための公開講座(初回)へお申込みの方はこちらから。)

マイページから申込む【4ページへ】

参加費を入金する【5ページへ】

事務連絡を確認する【5ページへ】

講座を受講する【6ページへ】

課題レポートを提出する【6ページへ】

修了証発行【7ページへ】

有資格者の方へ【8ページへ】

2. 令和7年度までに講座へ参加したことがある方

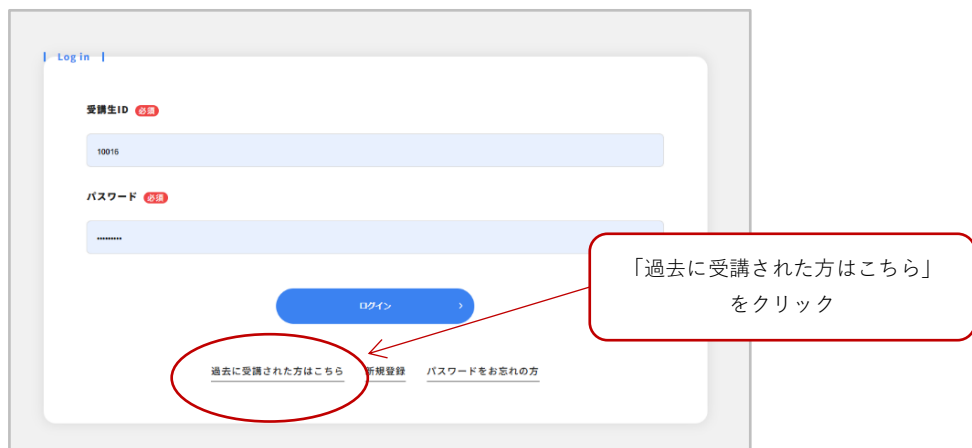
- ✚ これまでに、「保育カウンセラー養成講座」いずれかに参加したことがある方は、こちらの手順に沿ってご登録ください。（ステップⅡ・ステップⅢ・ステップアップ・管理者のための公開講座（2回目以降）へお申込みの方が対象です。）
- ✚ 過去の受講の有無が分からない方は、お調べいたしますので、お問合せ先までご連絡ください。

- (1) 下記の URL または QR コードから専用サイトにアクセスしてください。全私保連 HP「あおむし通信」からもアクセスできます。

<https://counselor.zenshihoren.or.jp/login/>



- (2) ログイン画面内「過去に受講された方はこちら」をクリックしてください。



- (3) 氏名、生年月日を入力し「ID・パスワードの設定」をクリックしてください。
【point!】* お申込時の情報を入力してください。
* 受講経験があるにもかかわらず、「入力した情報はシステムに存在しません」と表示される場合は、お問合せ先（12 ページ）までご連絡ください。
- (4) 「お申込者さまについて最新の情報をご入力ください」と表示されます。必要な情報をすべて入力し「確認画面へ」をクリックしてください。
- (5) 登録したメールアドレスへメールが届きます。本文の URL をクリックして登録完了です。

3. はじめて講座へお申込みの方

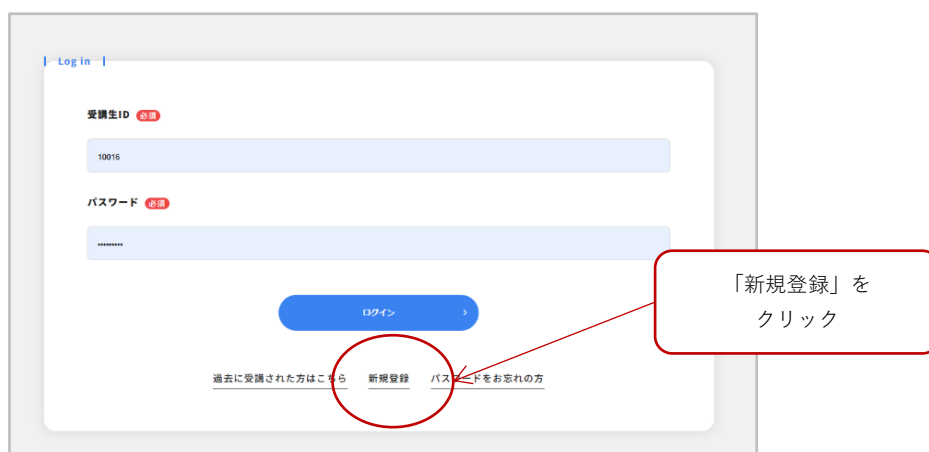
🚩 「保育カウンセラー養成講座」へはじめてお申込みの方のみ、こちらの手順に沿ってご登録ください。(ステップⅠ・管理者のための公開講座(初回)へお申込みの方が対象です。)

- (1) 下記の URL または QR コードから専用サイトにアクセスしてください。全私保連 HP「あおむし通信」からもアクセスできます。

<https://counselor.zenshihoren.or.jp/login/>



- (2) ログイン画面内「新規登録」をクリックしてください。



【point!】* これまでにいずれかの講座へ参加したことがある方は、新規登録は行わないようにご注意ください。本資料2 ページの手順に沿ってお手続きください。

- (3) 必要な情報をすべて入力し「確認画面へ」をクリックしてください。
- (4) 入力した情報を確認し「登録する」をクリックしてください。
- (5) 登録したメールアドレスへメールが届きます。本文の URL をクリックして登録完了です。

4. マイページから申込み

- (1) マイページにログインしてください。受講生 ID は、メールに記載されています。

保育カウンセラー養成講座 ログイン

申込方法のご案内 > 保育カウンセラー

「受講生 ID」はメールに記載されています

「パスワード」はご自身で設定したものを入力してください

受講生 ID (例) 1234567

パスワード (例) 123abc56de

ログイン

[過去に受講された方はこちら](#) [新規登録](#) [パスワードをお忘れの方](#)

- (2) 「申込受付中の講座」より、希望講座の「申込み」ボタンをクリックしてください。
【point!】備考欄に受講条件を記載していますので、対象に該当するか必ずご確認ください。

申込み	講座名	開催日	開催地	付与ポイント	備考
申込み	第78回 ステップ1	2024-02-14～ 2024-02-16	広島県広島市「YMCA 国際文化センター」	3	【対象】保育施設に關わる職員・育児相談者など。ただし、保育・福祉・教育関係者で経験年数3年目から。

- (3) 申込画面へ遷移するので講座内容とご自身の情報を確認してください。所属施設や役職など、変更がある場合は「こちらのリンク」より更新してください。

プロフィール情報

姓	名	住所	メールアドレス	電話番号	所属保育園	現職名
全私保	はなこ	東京都台東区蔵前 4-11-10	counselor.jimu@zenshihor en.or.jp	03-3865-38 80	あおむしテスト保 育園	保育士・保育 教諭

こちらの情報で申込みます。よろしいですか？

※情報に変更がある場合は、[こちらのリンク](#)からプロフィール情報を修正のうえお申込みください。

※現職名は、申込時点の役職に必ず更新してください。

情報に変更がある場合は、
「こちらのリンク」より更新してください

[戻る](#) [申込み](#)

- (4) 確認後、「申込み」ボタンをクリックすると、申込が完了します。

5. 参加費を入金する

- (1) 申込完了後、マイページ内の「申込中の講座」に講座名が表示されます。

申込中の講座					
ステータス	講座名	開催日	開催地	付与ポイント	備考
● 申込完了	第78回 ステップⅠ	2024-02-14～ 2024-02-16	広島県広島市 「YMCA国際文化センター」	3	【対象】保育施設に関わる職員・育児相談者など。ただし、保育・福祉・教育関係者で経験年数3年目から。

- (2) 参加費振込用の請求書を郵送します。同封の案内書に納金締切日を記載していますので、ご確認のうえ、期日までにお手続きをお願いします。

【point!】 2週間経過しても届かない場合は、お問合せ先(12 ページ)までご連絡ください。

- (3) 対象講座のステータスに「入金完了」と表示されれば、入金完了です。

【point!】 ステータスの反映までに時間を要する場合があります。

申込中の講座					
ステータス	講座名	開催日	開催地	付与ポイント	備考
● 入金完了	第78回 ステップⅠ	2024-02-14～ 2024-02-16	広島県広島市 「YMCA国際文化センター」	3	【対象】保育施設に関わる職員・育児相談者など。ただし、保育・福祉・教育関係者で経験年数3年目から。

ステータスに「入金完了」と表示されれば入金済みです

6. 事務連絡を確認する

- 📧 講座開催日およそ2～3週間前に、受講に関するご案内をメールにて送付します。事前回答が必要なアンケートや開催会場についてなど、重要なお知らせとなりますので、必ずご確認ください。

【point!】 メールを受信設定をしている場合は以下のドメインを受取る設定にしてください。@zenshihoren.or.jp

7. 講座を受講する

- (1) 受講が完了すると、マイページ内の対象講座が「申込中の講座」から「過去の受講講座」へ移動します。
- (2) さらにステータスに「受講完了」と表示されます。何らかの理由で早退や欠席をした場合は、「キャンセル」と表示され、未修了となります。

【point!】ステータスの反映までに時間を要する場合があります。

過去の受講講座					
ステータス	講座名	開催日	修了証	付与ポイント	提出レポートへのコメント
● 受講完了	第78回 ステップⅠ	2024-02-14～ 2024-02-16	修了後ダウンロード できます	3	なし

※2025年4月以降に受講した講座が表示されます。

受講を終えるとステータスが
「受講完了」となります

「申込中の講座」から「過去の受講
講座」へ情報が移動します

過去の受講講座					
ステータス	講座名	開催日	修了証	付与ポイント	提出レポートへのコメント
● キャンセル	第78回 ステップⅠ	2024-02-14～ 2024-02-16	修了後ダウンロード できます	3	なし

※2025年4月以降に受講した講座が表示されます。

早退や欠席などの場合は「キャンセル」
と表示され未修了となります

8. 課題レポートを提出する

- ✚ 受講を終えたら課題レポートを提出してください。課題の詳細については講座最終日にご案内します。課題は修了要件の一つとなりますので、必ず期日までに提出してください。

【point!】 課題はステップⅠ、Ⅱ、Ⅲのみ提出が必要です。その他講座は課題提出の必要はありません。

9. 修了証発行

- ステップⅠ、Ⅱ、Ⅲは課題受理後に、それ以外の講座は受講完了後に修了証を発行します。修了証は「過去の受講講座」より「保存する」をクリックしてダウンロードしてください。
- ステップⅡ、Ⅲでは保育カウンセリング企画部員より、課題レポートへのコメントを送付します。コメントは「過去の受講講座」よりご確認ください。

【point!】 企画部員からのコメントはステップⅡ、Ⅲのみ対象です。

過去の受講講座

ステータス	講座名	開催日	修了証	付与ポイント	提出レポートへのコメント
● 修了	第78回 ステップⅠ	2024-02-14～ 2024-02-16	保存する	3	なし

※2025年4月以降に受講した講座が表示されます。

ステータスが「修了」になると
修了証をダウンロードできます

過去の受講講座

ステータス	講座名	開催日	修了証	付与ポイント	提出レポートへのコメント
● 修了	第28回 ステップⅡ	2024-02-16～ 2024-06-18	保存する	3	閲覧する

※2025年4月以降に受講した講座が表示されます。

ステップⅡ、Ⅲはステータスが「修了」
になるとコメントを閲覧できます

【point!】 保育カウンセラー資格取得時には、紙媒体の認定証を発行のうえ郵送します。講座修了証に限りマイページからダウンロードが可能です。

10. 有資格者の方へ

✚ 保育カウンセラー資格を取得している方、または以前取得されていた方は、マイページで資格の有効期限や保有ポイント数などをご確認いただけます。

- (1) 本資料「3.令和7年度までに講座へ参加したことがある方（3ページ）」の手順に沿って、アカウントを作成してください。
- (2) マイページにログインしてください。受講生 ID は、メールに記載されています。

- (3) ログイン後、下記の画面が表示されます。

保育カウンセラー養成講座 マイページ



保育カウンセラー養成講座からのお知らせはページ下部にあります

申込方法のご案内

保育カウンセラー資格情報

My page

ログアウト →

受講生ID: 10016 **全私保 はなこ 様**

プロフィール編集

パスワード更新

保育カウンセラー養成講座の修了状況

- [✓] ステップⅠ：修了
- [✓] ステップⅡ：修了
- [✓] ステップⅢ：修了

①

保育カウンセラー資格の有効期限

2030-03-31

②

保有ポイント

1

③

次回更新への必要ポイント

2

① 保育カウンセラー資格の有効期限

資格の有効期限をご確認いただけます。期限内に所定講座を受講することで、更新手続きを行うことができます。

② 保有ポイント

現在保有しているポイント数が表示されます。なお、ポイントは資格有効期限ごとにリセットされます。

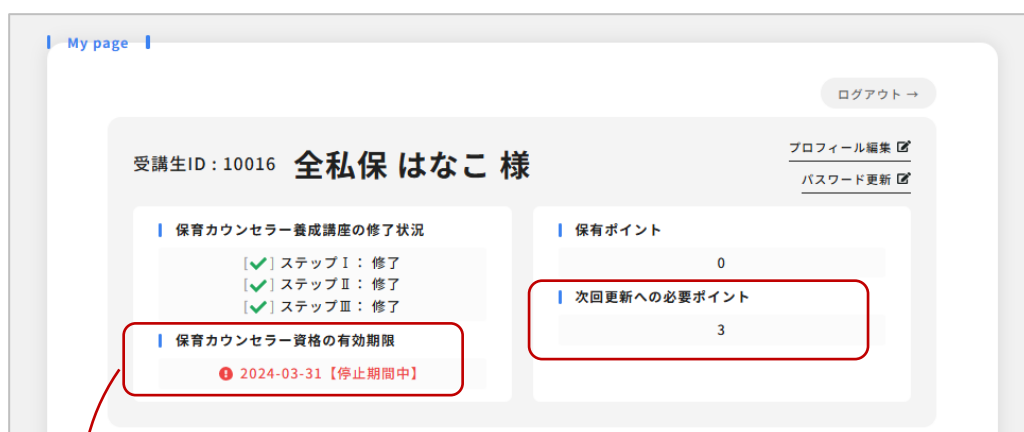
③ 次回更新への必要ポイント

更新に必要なポイント数が表示されます。「0」と表示されている場合は、必要なポイント数を取得済みです。

「保育カウンセラー資格有効期限」に赤字で「停止期間中」と表示されている場合は、更新手続きが行われていないため資格を停止しています。再度資格を取得するには、再登録が必要となります。

詳細は専用サイト上部の「保育カウンセラー資格情報」、または下記の URL より、資格認定制度のページをご確認ください。

<https://www.zenshihoren.or.jp/activity/counseling/license.html>



「保育カウンセラー資格の有効期限」に「停止期間中」と表示されている場合は、再登録を行うことで、再度資格を保有することができます。
1年度以内に「次回更新への必要ポイント」を取得し、更新手続きを行ってください。

※資格停止期間中のポイントは、1年度毎にリセットされます。

11. FAQ よくあるご質問

Q1. 受講生 ID・パスワードを忘れてしまいました

受講生 ID は、アカウント登録時にお送りしたメールに記載していますのでご確認ください。
パスワードは、ログイン画面の「パスワードをお忘れの方」より再設定を行ってください。

Q2. 登録したけどログインできません

ログインには本登録が必要です。登録アドレスに届くメール内の URL をクリックし、本登録を行ってください。また ログイン画面にて ID およびパスワードが正しく入力されているかご確認ください。

Q3. メールが届きません

- ・迷惑メールフォルダなど、他の受信ボックスに届いていないかご確認ください。
- ・受信設定をしている場合は、下記ドメインからのメールを受信できるよう設定をご確認ください。 @zenshihoren.or.jp
- ・登録時に正しいアドレスが入力されていない場合、メールが届きません。入力内容に誤りがないか、今一度ご確認ください。

Q4. メールアドレスを持っていません 申込できませんか

メールアドレスは、無料でどなたでも簡単に取得することができます。一例として Gmail のアカウント作成方法をご紹介します。下記の URL よりご確認ください。

<https://support.google.com/mail/answer/56256?hl=ja>

Q5. 一度の登録で複数名の申込みはできませんか

1 名につき 1 アカウントが必要となるため、1 回の登録で複数名申込みことはできません。
なお、複数のアカウント登録をする場合でも、同一のメールアドレスを使用することが可能です。

Q6. 所属先や役職など、情報変更はどうしたらよいですか

マイページより変更が可能です。ログイン後、画面右上「プロフィール編集」からお手続きください。なお、マイページで修正できない情報については、問合せ先までご連絡ください。

Q7. 講座一覧に表示されている「付与ポイント」とは何ですか

保育カウンセラー資格の更新に必要なポイントを指しています。資格を保有し続けるためには、有効期間 5 年間に 3 ポイント以上取得することが要件のひとつとなります。また、資格停止期間中の方は、1 年度内に 3 ポイント以上取得することで、再登録が可能です。

12. お問い合わせ先

🚦 ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください
みなさまのご参加をお待ちしております

公益社団法人全国私立保育連盟

保育カウンセリング企画部 事務局

E-mail counselor.jimu@zenshihoren.or.jp

業務時間：9時00分～17時00分

業務日：土日祝休み

