

## 保育カウンセラー養成講座 FAQ よくあるご質問

### 〈 お申込みについて 〉

#### Q. 受講条件を教えてください。

- A. 以下の通り、講座ごとに受講条件が異なります。詳細は開講案内をご確認ください。

ステップⅠ	保育施設に関わる職員・育児相談者など。 ただし、保育・福祉・教育関係者で経験年数3年目から
ステップⅡ	前年度までのステップⅠ修了者
ステップⅢ	前年度までのステップⅡ修了者
ステップアップ	ステップⅢ修了者
管理者のための公開講座	施設の管理者および、それに準じる方
スキルアップ研修会	保育カウンセラー資格保有者

#### Q. 申込方法を教えてください。

- A. 申込みは専用サイトより行ってください。詳細は「専用サイトのご案内」をご確認ください。

\* 専用サイト URL :

<https://counselor.zenshihoren.or.jp/>

\* 専用サイトのご案内 :

<https://counselor.zenshihoren.or.jp/web/uploaded/files/1741220096.pdf>

#### Q. 年齢制限はありますか。

- A. ございません。受講条件を満たしていれば、お申込みいただけます。

#### Q. 1年間に複数の講座を受講することはできますか。

- A. ステップⅠ・Ⅱ・Ⅲを1年間で複数受講することはできませんが、他講座と組み合わせで受講することは可能です。(例1: ステップⅠ+管理者のための公開講座)、(例2: ステップⅢ+ステップアップ)

#### Q. 施設に所属していませんが、個人で受講することはできますか。

- A. 可能です。無所属の場合は参加費が非会員園価格となります。

#### Q. 前回の受講から年数が経過している場合でも、受講することはできますか。

- A. 可能です。受講条件を満たしていれば、お申込みいただけます。

**Q. ステップⅠ受講後に、所属施設が変わりました／退職しました。ステップⅡを受講することはできますか。**

A. 可能です。ご所属施設の入会状況により参加費が変動する場合がありますので、ご確認の上お申込みください。

**Q. 同一講座へ同法人・施設から複数名参加することはできますか、制限はありますか。**

A. 可能です。また同法人・施設からの申込人数に制限はございません。グループワークの際や、宿泊を伴う講座の場合は別グループとなるよう調整させていただきます。

**Q. 全私保連加盟園に所属していますが、加盟園コードがわかりません。**

A. 事務局でお調べしますので、空欄のままお申込みください。または新規登録画面の「リストから園を選択する」の検索機能をご使用ください。

**Q. 申込時の情報に変更が生じた場合はどうすればよいですか。**

A. マイページで変更が可能です。ログイン後、画面右上「プロフィール編集」より変更を行ってください。マイページで修正できない情報については下記の間合せ先までご連絡ください。

**Q. 申込期限を教えてください。**

A. 講座ごとに申込締切日を設けています。なお申込数が定員に達した場合は、締切日前でも受付を終了します。詳細は開講案内、またはマイページでご確認ください。

**Q. 申込から受講までの流れを教えてください。**

A. 申込完了後、2週間以内に希望の送付先住所へ受講費納金のご案内、および払込取扱票を郵送します。また入金完了後、講座開催の1か月程前に受講に関するご案内を登録メールアドレスへ送付します。事前回答が必要なアンケート等、重要なお知らせとなりますので必ずご確認ください。

**Q. 申込キャンセルする場合は、キャンセル料が発生しますか。**

A. 講座開催10日前までにご連絡いただいた場合は、キャンセル料金は発生しません。9日前より以下の通り、キャンセル料金が発生します。

開催 10 日前まで	キャンセル料金は発生しません
開催 9 日前	参加費の 50%
開催 7 日前	参加費の 75%
開催 5 日前から当日	参加費の 100%

〈 講座について 〉

**Q. 事前課題はありますか。**

- A. 講座により事前アンケートがありますので、講座開催日までに回答してください。

**Q. 服装は何を着たらよいですか。**

- A. 講義の他、グループワークがありますので活動しやすい服装でご受講ください。また、温度調節ができる羽織もの等、ご準備いただくことをお勧めします。

**Q. 食事はどうしたらよいですか。**

- A. ステップⅠ・ステップアップ・管理者のための公開講座では、昼休憩時にお弁当をご用意します。ステップⅡ・Ⅲでは、朝・昼・夕3食をご用意します。

**Q. 講座内容の録音・録画はできますか。**

- A. 講座内容は全国私立保育連盟の知的財産権に帰属しますので、録音・録画はご遠慮ください。

**Q. 受講期間中に気を付けることはありますか。**

- A. 講座開催 1 か月程前にメールで送付される、開催案内一式をご確認ください。

**Q. 受講後の課題はありますか。**

- A. ステップⅠ・Ⅱ・Ⅲでは受講後に課題レポートの提出が必要です。ステップⅠは課題レポートの他、オンデマンド動画の視聴及び、動画視聴後アンケートの回答が必要です。課題受理後、修了証を発行します。

【問合わせ先】

公益社団法人全国私立保育連盟  
保育カウンセリング企画部 事務局

E-mail [counselor.jimu@zenshihoren.or.jp](mailto:counselor.jimu@zenshihoren.or.jp)

業務時間 9時00分~17時00分

業務日 土日祝休み